

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол №1
от «14» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от «14» сентября 2022 г. №116
Заведующим МБДОУ «Детский сад «Акварелька»

Положение о логопункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Акварелька»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о логопункте МБДОУ «Детский сад «Акварелька» (далее – Положение) регулирует деятельность логопункта.

МБДОУ «Детский сад «Акварелька» разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), [распоряжение Минпросвещения от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»](#), [Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 373, распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93»](#) «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации».

1.2. Логопункт является структурным подразделением и создается в соответствии с уставом образовательного учреждения в целях своевременного выявления детей дошкольного возраста образовательного учреждения и оказания практической помощи воспитанникам образовательного учреждения, имеющим нарушения в развитии устной речи.

1.3. Логопункт осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и образовательной программой образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Основными задачами логопункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.5. Для осуществления логопедической помощи в штатное расписание организации вводится должность учителя-логопеда.

1.6. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает одновременную коррекцию речи от 12 до 20 детей в течение года.

1.7. Порядок оказания логопедической помощи в организации регулируется [положением об оказании логопедической помощи](#) в МБДОУ «Детский сад «Акварелька».

2. Организация работы логопункта.

2.1. Учитель-логопед проводит первичное обследование детей, составляет список обучающихся, нуждающихся в специализированной логопедической помощи.

2.2. Основанием для зачисления ребёнка в Логопункт является заявление родителя (законного представителя) и выписка из заключения психолого - педагогического консилиума (ППк) образовательного учреждения либо выписка из заключения территориальной медико – психолого – педагогической комиссии (далее – ТМППК). Зачисление на Логопункт проводится по приказу руководителя образовательного учреждения в начале учебного года или в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.3. Число детей на Логопункте должно быть не менее 12-20 воспитанников образовательного учреждения на 1 ставку учителя-логопеда.

2.4. Преимущественным правом зачисления на Логопункт пользуются дети в возрасте 5-7 лет, имеющие речевые нарушения.

2.5. Отчисление детей проводится:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по факту выбытия из образовательного учреждения;
- по факту устранения речевых нарушений, явившихся основанием для зачисления на Логопункт.

2.6. Ответственность за комплектование Логопункта возлагается на руководителя МБДОУ.

2.7. Срок коррекционного обучения ребенка на Логопункте зависит от степени сложности дефекта, индивидуально-личностных особенностей ребенка и составляет:

с общим недоразвитием речи (далее ОНР) – до 2 лет;

с фонетико – фонематическим недоразвитием речи – до 6 месяцев;

с фонетическим нарушением речи – до 6 месяцев и т.д.

2.8. Объём учебной нагрузки на детей определяется с учётом возрастных особенностей в соответствии санитарным законодательством и нормативами для дошкольных учреждений в части требований к организации режима дня и учебных занятий.

3. Участники образовательных отношений.

3.1. Участниками образовательного процесса на Логопункте являются: ребенок, имеющий нарушения речи, родители (законные представители), учитель – логопед, воспитатель, другие педагоги – специалисты.

3.2. Учитель-логопед и воспитатели обязаны руководствоваться в работе Положением о логопункте в ДООУ, соблюдать права детей, занимающихся на логопедическом пункте в детском саду, внимательно относиться к воспитанникам, сотрудничать в плане коррекционной работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.3. Родители (законные представители) воспитанника создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка, взаимодействуют с педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения по преодолению речевых нарушений ребенка.

3.4. Работа учителя-логопеда ведется в тесном контакте с участниками образовательного процесса: с педагогами, специалистами и родителями (законными представителями) в вопросах воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста.

3.5. Учитель-логопед осуществляет информационно – просветительскую работу с родителями (законными представителями) в вопросах воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста.

4. Материально-техническая база и финансовое обеспечение логопункта

4.1. Для логопункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и групповых занятий с детьми, консультаций с родителями. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета.

4.2. При оснащении помещений логопункта предусматривается рабочая зона учителя-логопеда, зона коррекционно-развивающих занятий и игровая зона.

4.2.1. В рабочей зоне учителя-логопеда размещается мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

4.2.2. Зона коррекционно-развивающих занятий оборудуется приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей, мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

4.2.3. При оснащении игровой зоны предусматривается полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте ДООУ является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.