

ПРИНЯТО
Общим родительским собранием
МБДОУ «Детский сад «Акварелька»,
протокол заседания
от 08.10.2021 года №1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Акварелька»
_____ О.А.Татаринцева
приказ от 10.10.2021 №21

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (Родительском комитете) (законных представителей)
воспитанников

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (Родительском комитете) (законных представителей) воспитанников является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Акварелька» (далее – Детский сад).

1.2. Положение о Совете родителей (Родительском комитете) (законных представителей) воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Детского сада.

1.3. Совет родителей (Родительский комитет) (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей) является постоянно действующим органом общественного самоуправления. Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также права и законные интересы несовершеннолетних детей.

1.4. Совет родителей в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, другими федеральными и республиканскими законами, нормативными правовыми актами в области образования, нормативными правовыми актами администрации городского округа Тамбов, Уставом Детского сада, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Детского сада.

1.5. Совет родителей формируется сроком на один учебный год из представителей родителей (законных представителей) воспитанников. Количественный и персональный состав Совета родителей определяется Общим родительским собранием.

1.6. Решения, принятые Советом родителей, носят рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений, за исключением решений, в целях реализации которых издается приказ заведующего Детским садом. Данные решения Совета родителей являются обязательными для исполнения.

1.7. Совет родителей не вправе вмешиваться в исполнительно распорядительную деятельность заведующего Детским садом.

1.8. С целью ознакомления участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц с настоящим Положением Детский сад размещает его на информационном стенде Детского сада (центральный вход, фойе первого этажа) и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (специальный раздел «Сведения об образовательной организации» - подраздел «Документы»).

1.9. Срок действия Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.

1.10. Изменения и дополнения в Положение вносятся Советом родителей и принимаются Общим родительским собранием.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- обеспечение постоянной и систематической связи между Детским садом и родительской общественностью для психолого-педагогической поддержки семьи;
- координация действий родительской общественности по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей;
- выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов Детского сада, касающихся прав и законных интересов родителей (законных представителей) и несовершеннолетних детей.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. Совет родителей:

- содействует организации и совершенствованию образовательной деятельности в Детском саду;
- принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов Детского сада в части установления прав и обязанностей воспитанников и их родителей (законных представителей), дает свое мотивированное мнение;
- поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы Детского сада;
- принимает участие в работе комиссии Детского сада по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении документов Детского сада, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Детского сада.

4. Права и обязанности Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации и органам управления Детским садом по совершенствованию управления деятельностью, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от администрации Детского сада, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании и оздоровлении воспитанников;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Детского сада в части установления прав и обязанностей воспитанников и их родителей (законных представителей);
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы Детского сада;
- разрабатывать и принимать локальные нормативные акты в рамках установленной компетенции;
- принимать участие в работе комиссии Детского сада по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены Совета родителей обязаны:

- соблюдать Устав Детского сада;
- участвовать в заседаниях Совета родителей;
- защищать права и законные интересы воспитанников Детского сада и их родителей (законных представителей);

- доводить информацию о решениях Совета родителей до родительской общественности;
- знать и соблюдать законодательство в области образования, семейного воспитания.

5. Организация управления Советом родителей

5.1. Совет родителей возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета родителей.

5.2. Для координации работы Совета родителей в его состав с правом совещательного голоса включается представитель администрации Детского сада.

5.3. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Детского сада.

5.4. Заседания Совета родителей проводятся не реже 2 (двух) раз в учебный год, в соответствии с годовым планом работы Детского сада.

5.5. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее 60% его состава.

5.6. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием по каждому рассматриваемому вопросу простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

Решения Совета родителей рассматриваются на заседаниях органов управления Детским садом в рамках компетенций.

Организацию и контроль выполнения решений Совета родителей, являющихся обязательными для их исполнения, осуществляет его председатель совместно с заведующим Детским садом.

5.7. Совет родителей вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета родителей, которые систематически не принимают участия в заседаниях.

5.8. В необходимых случаях на заседания Совета родителей могут приглашаться педагогические работники Детского сада, медицинские работники, представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители), представители других учреждений, организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.9. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета родителей перед Общим родительским собранием.

Отчет о деятельности Совета родителей заслушивается, как правило, на последнем заседании Общего родительского собрания в конце текущего учебного года.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

7. Оформление решений Совета родителей

7.1. Ход заседания Совета родителей и его решения оформляются протоколом.

Для ведения протокола Совета родителей из его состава избирается секретарь сроком на один учебный год.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- Ф.И.О, должность приглашенных на заседание Совета родителей;
- повестка;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решения Совета родителей.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей, нумеруются постранично, прошиваются, скрепляются подписью заведующего и печатью Детского сада.

7.5. Протоколы Совета родителей входят в номенклатуру дел, хранятся в делах Детского сада постоянно. Передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).