

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад «Акварелька»,  
протокол заседания  
от 31.08.2023 года №1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад «Акварелька»  
\_\_\_\_\_  
О.А.Татаринцева  
приказ от 31.08.2023г. №99-од

**Правила приема (отчисления) обучающихся  
на дополнительные общеобразовательные программы в муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Акварелька»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентирует порядок и условия приема (отчисления) в группу (объединение) платных дополнительных образовательных услуг по обучению дополнительным общеразвивающим программам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Акварелька» (далее Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. №28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 г №2; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Правительства Тамбовской области от 13.04.2023 г. №286 «О предоставлении мер социальной поддержки участникам специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в областных образовательных организациях Тамбовской области», Уставом Учреждения, утвержденным постановлением администрации города Тамбова от 25.03.2021 года №1352.и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность субъектов гражданского права.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением, принимаются с учетом мнения Педагогического совета, на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

**2. Порядок приема и зачисления**

2.1. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течении года (при наличии свободных мест).

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих.

2.3. Прием детей осуществляется заведующим Учреждения по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение № 1);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование дополнительной общеразвивающей программы, год обучения, дата, с какой планируется посещение ребенком данной программы.

Форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с программой дополнительного образования, Правилами оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад «Акварелька», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МБДОУ «Детский сад «Акварелька», настоящими правилами, Постановлением администрации города Тамбова «Об утверждении стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Акварелька» и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным платным образовательным программам, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, вышеуказанными документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. На основании заявления заключается договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам между Учреждением (именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Учреждением) и родителем (законным представителем) ребенка (именуемым в дальнейшем «Заказчик») (Приложение №2).

Договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у «Исполнителя» (в Учреждении), другой – у «Заказчика» (родителя)

2.6. Договор регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале учета договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг между дошкольным образовательным учреждением и родителем (законным представителем) ребенка (Приложение №3).

2.7. При зачислении воспитанника руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка на дополнительные общеразвивающие программы.

2.8. На основании заявления и договора с родителями (законными представителями) формируются группы воспитанников одного возраста.

2.9. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах по программам, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

2.10. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждения, организуется образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников и в соответствии с заключением территориальной-психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации.

2.11. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе Учреждения о приеме указанного лица на обучение.

2.12. Для зачисления на обучение родители (законные представители) несовершеннолетних граждан 5-8 лет могут продублировать действующую заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования (далее - ИС ПФДО, Навигатор дополнительного образования).

При поступлении заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам с указанием номера сертификата образовательная организация вносит эти данные в ИС ПФДО, проверяет статус сертификата по его индивидуальному номеру.

2.12. Сертификат дополнительного образования используется в МБДОУ «Детский сад «Акварелька» как сертификат учета.

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из группы (объединения) платных дополнительных образовательных программ досрочно или по завершению обучения:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,  
-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Отчисление обучающегося осуществляется в связи с завершением сроков обучения – по приказу заведующего, а также досрочное на основании письменного заявления родителей (законных представителей) по форме /Приложение №4/ и приказа заведующего.

3.3. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, при досрочном прекращении образовательных отношений, расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из группы (объединения) платных дополнительных образовательных услуг.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

### **4. Оплата услуг.**

4.1. Заказчик ежемесячно оплачивает в рублях услугу, стоимость которой утверждена Постановлением администрации г. Тамбова от 13.09.2022г. №6326.

4.2. Оплата производится до 20 числа следующего месяца посредством перечисления средств на расчетный счет МБДОУ «Детский сад «Акварелька» согласно сформированной квитанции.

4.3. Освобождены от взимания платы за дополнительные платные образовательные услуги дети участников специальной военной операции (Постановление администрации города Тамбова Тамбовской области №3829 от 18.05.2023г., п.3) . Данные меры социальной поддержки предоставляются на период проведения специальной военной операции.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.2. Настоящий Порядок действует до его отмены приказом руководителя Учреждения.

Рег. № \_\_\_\_\_

Заведующему  
МБДОУ «Детский сад «Акварелька»  
О.А. Татаринцевой

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания

Телефон: \_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу оказать платную образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной программы дошкольного образования \_\_\_\_\_ направленности «\_\_\_\_\_».

Для детей дошкольного возраста от \_\_\_ до \_\_\_ лет, реализуемой в очной форме в соответствии с учебными планами и образовательными программами ДОУ, моему ребёнку

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_  
(место рождения, номер и дата записи акта о рождении согласно свидетельству о рождении)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребёнка)

**Номер сертификата дополнительного образования** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(при его наличии)

**Данные о родителях (законных представителях):**

*Мать* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(Адрес места жительства, с указанием индекса)

\_\_\_\_\_  
(Контактный телефон)

*Отец* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(Адрес места жительства, с указанием индекса)

\_\_\_\_\_  
(Контактный телефон)

*Законный представитель* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(Адрес места жительства, с указанием индекса)

\_\_\_\_\_  
(Контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись заявителя)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся **ознакомлен (а)**.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись заявителя)

## ДОГОВОР

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением  
«Детский сад «Акварелька»**

г. Тамбов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Акварелька», в дальнейшем именуемое «Исполнитель», на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области от 28.12.2021 № 68-ОД-21-23: бессрочно, в лице заведующего Татаринцевой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Тамбова от 25.03.2021 г. № 1352, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)*

в дальнейшем именуемый «Заказчик» и \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. несовершеннолетнего, домашний адрес, телефон)*

в дальнейшем именуемый «Потребитель» – с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 г. №273-ФЗ и «О защите прав потребителей», 07.02.1992г. №2300-1, а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные следующую дополнительную услугу.

Наименование дополнительной образовательной услуги	Направленность образовательной программы	Ф.И.О. педагога

Срок освоения программы – 9 месяцев.

### 2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительной причине.
- 2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренным разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### 3. Обязанности Заказчика

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставление услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. В процессе обучения Потребителя своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

- 3.4. По просьбе Исполнителя приходиться для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.
- 3.7. В случае выявления заболеваний Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения, либо медицинского персонала Потребителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.8. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному плану.

#### **4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя.**

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные Гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, при условии полного возмещения убытков.

4.2. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя предоставления информации:

- По вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, предстоящей деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.
- О результатах обучения, поведении, отношении Потребителя к занятиям и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
- пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса вовремя занятий, предусмотренных расписанием.

#### **5. Оплата услуг**

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает в рублях услугу, указанную в 1 настоящего Договора, стоимость которой утверждена Постановлением администрации г. Тамбова от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ рублей с одного человека за \_\_\_\_\_ занятий в месяц. Полная стоимость платной образовательной услуги «\_\_\_\_\_» за весь период обучения Потребителя составляет \_\_\_\_\_ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Оплата производится ежемесячно до 25 числа следующего месяца посредством перечисления средств на расчетный счет образовательного учреждения, согласно предоставленной квитанции.

#### **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Потребителя, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

#### **7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

#### **8. Срок действия договора и другие условия**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Подписи и реквизиты сторон

### «Исполнитель»

МБДОУ «Детский сад «Акварелька»  
Юридический адрес: 392013, г. Тамбов, ул. Агапкина,  
д.4Д  
Телефон/факс: 8 (953) 724-19-59  
Адрес электронной почты:  
ds120@city.tambov.gov.ru  
ИНН 6829158978 КПП 682901001 ОКТМО  
68701000001  
ОГРН 1216800002210  
л/с 20646К46940  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Тамбовской области г. Тамбов  
Номер счета получателя: 03234643687010006400  
БИК 016850200  
Заведующий \_\_\_\_\_/О.А.Татаринцева/

### «Заказчик»

Родитель: мать (отец, законный представитель)  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_ проживания: \_\_\_\_\_  
Контактный \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «АКВАРЕЛЬКА»**

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ДОГОВОРОВ**  
**на обучение**  
**по дополнительным образовательным программам**

Начат: \_\_\_\_\_  
Окончен: \_\_\_\_\_

<b>Педагог -</b>							
N п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Возрастная группа	Наименование дополнительной общеразвивающей программы	Дата зачисления, № приказа	№ договора	Примечания
1.							
2.							
3.							

Заведующему  
МБДОУ «Детский сад «Акварелька»  
Татаринцевой О.А.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заявителя  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество, дата рождения)

посещающего возрастную группу детей от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ,  
из группы по дополнительной общеразвивающей программе  
« \_\_\_\_\_ » с \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_